



# TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI

## ZARZĄD DZIELNICOWY POZNAŃ-JEŻYCE

60-613 Poznań, ul. Michała Drzymały 3,  
NIP: 7811881647, Regon: 302275513, KRS: 0000430687

Załącznik nr 1 do Regulaminu

### § 1

#### Rezerwacja

Rezerwacje w placówce można dokonać w recepcji, telefonicznie, wysyłając e-mail na adres [recepcja@schronisko-tpd.pl](mailto:recepcja@schronisko-tpd.pl) oraz za pomocą innych portali. Rezerwacja telefoniczna wymaga potwierdzenia e-maila od osoby zamawiającej w tym samym dniu.

E-mail musi zawierać:

- imię i nazwisko osoby zamawiającej
- adres e-mail
- telefon kontaktowy
- ilość osób (wraz z podziałem na płeć)
- dane do faktury
- adres zamieszkania

### § 2

#### Warunki anulacji

1. W przypadku rezygnacji z zarezerwowanego miejsca noclegowego placówka nie pobiera opłat jeśli:
  - a) Osoba zrezygnowała w ciągu 24 h od momentu rezerwacji.
2. W przypadku rezygnacji z miejsca noclegowego placówka pobiera opłatę jeśli:
  - a) Osoba zrezygnowała z przyjazdu powyżej 30 dni do daty przyjazdu – ustala się opłatę w wysokości 50% wartości pobytu
  - b) Osoba zrezygnowała z przyjazdu poniżej 30 dni do daty przyjazdu – ustala się opłatę w wysokości 75% wartości pobytu
  - c) Osoba zrezygnowała z przyjazdu poniżej 14 dni do daty przyjazdu – ustala się opłatę w wysokości 100% wartości pobytu
3. Rezerwacje powyżej 10 osób są rezerwacją grupową i podlegają oddzielnym ustaleniom w korespondencji e-mail.
4. W przypadku skróceniu pobytu w placówce nie ma możliwości zwrócenia środków osobie zameldowanej.

### § 3

#### Meldowanie

1. W dniu przyjazdu recepcjonista wymaga okazania dowodu tożsamości wraz ze zdjęciem do wglądu jako sprawdzenia poprawności danych wpisanych przez osobę w karcie rejestracyjnej w placówce.
2. W trakcie meldowania osoba uiszcza kwotę za cały pobyt gotówką lub do 7 dni przed przyjazdem na konto bankowe.

#### **§ 4**

#### **Usterki w pokoju**

1. Jeśli po zameldowaniu w ciągu 15min osoba zameldowana po odebraniu kluczy od pokoju nie zgłosi żadnych usterek w pokoju ustala się, że wszystko jest zgodne z wyposażeniem pokoju.
2. Każdorazowo po wyjściu z pokoju klucz od pokoju zostawia się w recepcji.
3. Za zgubienie klucza z brelokiem naliczana jest opłata w wysokości 150 zł
4. Wszelkie inne kwoty za szkody zrobione przez osobę zameldowaną w placówce ustala się indywidualnie.

#### **§ 5**

#### **Wymeldowanie**

Wymeldowanie odbywa się w sposób ustalony z recepcjonistą placówki.

#### **§ 6**

#### **Problemy techniczne oraz awarie**

1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe TPD w przypadku wystąpienia trudnych sytuacji i niemożliwych do przewidzenia okoliczności, których skutków nie można zlikwidować w dniu pobytu będzie starał się pomóc turystyce w rezerwacji w innym obiekcie noclegu jeśli będzie tego wymagała sytuacja.
2. Placówka zobowiązuje się do usunięcia w ciągu 48h od jej zgłoszenia wszelkich drobnych usterek chyba, że są to usterki, które wymagają dłuższego czasu naprawy.

#### **§ 7**

#### **Dane osobowe**

Wszystkie dane osobowe przekazywane przez osoby są przetwarzane wyłącznie na potrzeby rezerwacji.

*\*turyści indywidualni*

*Załącznik nr 1 do Regulaminu z dnia 25.05.2017 r.*